



Referat:

**Skolebestyrelsesmøde**

Dato: onsdag den 24. april 2019

Tidspunkt: 17.30-20.30

Sted: Personalerummet

Medlemmer

Forældre: Jesper Sørensen, Estrid Dickmeiss Allesø, Bendt Dahl, Brian Andersen Thuesen, Jannie Rosendahl Møller, Lene Lillelund, Michael Jepsen

Suppleant: Jan Lindum

Personale: Rikke Pereira, Margit Skovgaard Toft

Ledelse: Birger Graversen, Birgitte Agersnap

Elevrepræsentanter: Formand: Mathias 8.b, næstformand: Lucia 8.a

Referent: Birger

Afbud: Bendt, Brian, Mathias, Lucia, Jan

Punkt	Sag	
01	<b>Godkendelse af referat</b> - Rundsendes til underskrift	Beslutning Tid: 2 min.
	Referat : Referat rundsendt	
02	<b>Justering af dagsorden</b>	Beslutning Tid: 3 min.
	Referat: Ingen justeringer	

Punkt	Sag
03	<p><b>Klar til læring (Temapunkt i starten af mødet, da Kent Rath deltager)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejdsgruppens oplæg</li> <li>- Oplæg til struktur for Trivselsgrupper (se bilag på Intra)</li> </ul> <p><b>Trivselsgrupper</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejdsgruppens oplæg</li> </ul> <p><b>Forældre til et skolebarn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering om forældremøder ifm. Spirernes opstart</li> </ul> <p><b>Afklaring af det videre temaarbejde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvordan samler vi gruppernes oplæg i et fælles arbejde?</li> <li>- Afklaring af den videre proces</li> </ul> <p style="text-align: right;">Temadrøftelse og beslutning Tid: 60 min.</p> <p>Referat: <b>Klar til læring</b> Hvordan kan vi inddrage "klar til læring" i trivselsarbejdet. Arbejdsgruppen har udarbejdet et forslag til en plan for arbejdet, forslaget er medsendt som bilag. Forslaget blev gennemgået på mødet. Forslaget blev positivt modtaget i skolebestyrelsen.</p> <p><b>Trivselsgrupper.</b> Arbejdsgruppen orienterede om arbejdet. Anbefaler en anden struktur med en tydeligere målsætning og formål med trivselsgrupperne. Mødet mellem forældre består i at planlægge trivsels arrangementer. Skolen og lærerne skal være mere præcise i forventningerne til forældre om trivselsarbejdet og evt. udnytte trivselsdagen i klassen. Trivselsgrupper udskiftes med arrangement grupper, hvor noget "praktisk" bliver omdrejningspunktet for trivselsarbejdet.</p> <p><b>Forslag til struktur</b> Et årshjul med forældremøde - arrangement – forældremøde – arrangement. Arrangement grupper nedsættes på forældremødet til planlægning af næste arrangement. Der nedsættes 4 arrangement grupper for en 2 årig periode.</p> <p>Skolebestyrelsen fortsætter med punktet på næste skolebestyrelsesmøde.</p>
04	<p><b>Skole og forældreseminar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering om indhold og hovedpunkter</li> </ul> <p style="text-align: right;">Orientering og opklarende spørgsmål Tid: 10 min.</p> <p>Referat: Lene orienterede fra forældreseminar i Silkeborg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skole-og forældres oplæg og idékatalog</li> <li>- Lær med familien. Skolens og familiens samarbejde om elevens læring</li> </ul>
	<p><b>PAUSE</b></p> <p style="text-align: right;">Tid: 10 min.</p>

Punkt	Sag
05	<p><b>Meddelelse fra:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formand (5 min)            Orientering om møde med "Implement" ift. arbejdet med budget 2020.            Rigtig god dag med forældreseminaret i Silkeborg            Spirernes første skoledag, en rigtig god start            Estrid arbejder i øjeblikket på et kontor på skolen. Det giver mange gode oplevelser af livet på skolen.</li> <li>2. Ledelse (5 min)            Udfordringer ved centralisering af service området.            Mette Blomsterberg på besøg til et godt arrangement.            Marienhoffskolen har opslået to lærerstillinger. Ansættelsessamtaler mandag d. 29/4.            Ledelses-og trivselsundersøgelse klar mandag d. 29/4</li> <li>3. Personale (5 min)            Personalet arbejder med fagfordelingen i tabulex            Der planlægges med mere samarbejdstid i kommende skoleår.            Elevrådet planlægger et arrangement.</li> <li>4. Elever (5 min)            -</li> </ol> <p style="text-align: right;">Kort orientering Tid: 20 min.</p>
06	<p><b>Skole-hjemkommunikation i AULA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se bilag på Intra</li> <li>- Spørgsmål til afklaring ifm oprettelse af AULA</li> </ul> <p>Har vi brug for faste udsendelsesdag? (ex. ti og fre)    Oprettelse af grupper i AULA. Få grupper som opstart.    FB udfases hvilke grupper har vi brug for i skolehjemsamarbejdet?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasser, årgange, trivselsgrupper, forældreråd, skolebestyrelse</li> </ul> <p style="text-align: right;">Orientering og spørgsmål Tid: 15 min.</p> <p>Referat:    Birgitte orienterede kort om Aula. Aula er kommunikation.</p> <p>Grupper til klasser, årgange, trivselsgrupper, forældreråd, skolebestyrelsen, elevråd, så få grupper som muligt.    Udsendelsesdage, delte meninger om faste udsendelsesdage    Kommunikationsstrategi er godkendt</p> <p>Der er en opmærksomhed på manglende forældremuligheder for at lægge billeder op.    Ligeledes en opmærksomhed med lektier, hvor kan forældre se elevens lektie.</p> <p>Opmærksomhed på hvordan og hvor ofte skolen kommunikerer med forældre, gerne en struktur for arrangementer, møder, aftaler for klassen</p> <p>Birgitte orienterede om "puliko" som hjælper til kommunikation og branding</p>

Punkt	Sag
07	<p><b>Gennemgang af forretningsorden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gennemsyn af revideret forretningsorden (se bilag)</li> </ul> <p>Referat: Rundsendt bilag godkendt</p> <p style="text-align: right;">Godkendelse Tid: 10 min.</p>
08	<p><b>Skoleårets planlægning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Læring og trivselsstrategi, ressourcer og organisering</li> <li>- Ændringer til kommende skoleår 19-20 og 20-21</li> <li>- 1.3 mio.</li> <li>- andet</li> </ul> <p>Referat: Birger orienterede om Strategien for læring og trivselsarbejdet og organisering med bla. et forsøg i næste skoleår om et "mellemløst tilbud". Det er vigtigt at være opmærksom på hvordan vi omtaler mellemløst tilbudet og eleverne der benytter tilbudet. Skolebestyrelsen ser positiv på forsøget med en mellemløstløsning og ser frem til erfaringer med forsøget. Birgitte orienterede om forslag til reduktion af skoledagen, som endnu ikke er vedtaget i folketinget. Den to-årige valgperiode til skolebestyrelsen er også med i lovforslaget. Marienhoffskolen bruger de 1,3 mil kr. fra elevløft på ansættelser af personaler og skolegården. Skoleåret planlægges på samme niveau som nuværende skoleår. Skolebestyrelsen ser gerne skoledagens længde reduceres</p> <p style="text-align: right;">Orientering og beslutning Tid: 25 min.</p>
09	<p><b>Justering af møder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ændring fra den 22.05.19 til den 04.06.19 kl. 17.30-20.30</li> <li>- Rapporten fra Implement bliver tilsendt den 29.05.19 til gennemlæsning</li> </ul> <p>Referat: Godkendt</p> <p style="text-align: right;">Beslutning Tid: 5 min.</p>
10	<p><b>Evaluerings af skolefest</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolefesten i et forældreperspektiv</li> </ul> <p>Referat: God fordeling af forældre og elever rundt på skolen. Det kan være lidt svært at vide hvor man som forældre skulle gå hen. God stemning og plads. Musikken behøver vi måske ikke igen til næste år. Har vi mulighed for nogle fælles aktiviteter. Skolefesten er en halv time for lang.</p> <p style="text-align: right;">Drøftelse Tid: 10 min.</p>

Punkt	Sag
11	<p><b>Punkter til kommende møder</b></p> <p style="text-align: right;">Tid: 5 min.</p> <p>Referat:            Forældrenes møde            Hvordan vil vi løse skolebestyrelsens tilsynsopgave?            Forslag om skriftlig regnskabsopfølgning en gang i kvartalet            Orientering om skolens læring af "elev løft"            Hvordan vil vi afholde skolebestyrelsens årsberetning            2 årig valgperiode for skolebestyrelsesmedlemmer            Fortsættelse af punkt 3 fra mødet d. 24/4            Evaluering af hall of fame</p>
12	<p>Evt.</p> <p style="text-align: right;">Tid: 5 min.</p>

**For deltagelse i mødet d. 24.04.19 :**